香海正覺蓮社佛教正覺蓮社學校



2026-2027 年度

運用「學校發展津貼」計劃書

運用 2026/27 學年「學校發展津貼」計劃書

學校：香海正覺蓮社佛教正覺蓮社學校

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：28

項目	關注重點	推行計劃	預期好處(如何能減輕教師工作量)	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 課程發展 -為教師創造空間，以推行各項課程改革的新措施 -加強運用資訊科技教學 -減省日常繁複的非教學工作，為教師創造教學空間	1. 減輕教師在製作教材及輔助教學工具的工作 2. 減輕教師其他非教學的工作 3. 支援教師推行新的教學計劃的非教學工作 4. 支援圖書科的非教學工作	1. 聘請三名教學助理： ● 協助科組製作教材及教具； ● 協助科組陳展學習成果(如製作壁報等)； ● 協助帶隊； ● 支援校內外活動進行； ● 協助教師入分及編印成績表； ● 協助科組製作教學簡報、多媒體軟件及搜尋網上教學資源等； ● 拍攝課堂錄像作教學觀摩； ● 統計教學及觀課資料； ● 協助進行各項有關教學效能的數據分析； ● 協助圖書館主任看館和處理館務。	減輕教師文書工作、非教學工作及製作教材、教具等工作，教師可運用更多時間專注教學、進行教學觀摩及照顧學生。	9 月份開始至翌年 8 月 31 日。	教學助理之薪酬： 1. ($20000+ $1000) x8(月) =$168,000 2. ($19000+ $950) x12(月) =$239,400 3. ($16000+ $800) x12(月) =$201,600	1. 協助教師教學以外的一般事務。 2. 教學助理所拍攝的課堂錄像達到質和量的要求。 3. 協助老師輸入各類數據及分析問卷。 4. 協助新教學計劃的非教學行政工作。	1. 調查教師對教學助理在一般事務的協助上的滿意程度。 2. 教師反映教學助理在拍攝課堂錄像工作上的滿意程度。 3. 教師反映教學助理在輸入及分析各類數據感到滿意。 4. 調查教師對教學助理在協助新教學計劃的非教學行政工作的滿意程度。	陳淑怡

項目	關注重點	推行計劃	預期好處(如何能減輕教師工作量)	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
		● 協助課堂教學活動。 ● 協助英文科教學活動、準備工作 ● 協助整理有關數字教育相關設備				5. 教師助理協助圖書館主任處理館務。	5. 圖書館主任反映教學助理是否能減輕教師處理圖書館的瑣碎工作，使教師有更多時間推動閱讀計劃。	

學校發展津貼計劃所需款項如下：

1.教學助理薪金(三名)	$635,800.00
總數合共：	$635,800.00

※2026-2027年度學校發展津貼撥款： $670,236.00